

ŻEGLUGA ŚWINOUJSKA

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

***Wykonanie remontu dokowo-konserwacyjnego jednostki pływającej BIELIK III
należącej do Żeglugi Świnoujskiej***

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

PRZETARG NIEOGRANICZONY

NUMER PRZETARGU: **ZP/06/2018**

OGŁOSZONY PRZEZ:

**Żeglugę Świnoujską, ul. Wybrzeże Władysława IV 12,
72-600 Świnoujście**

PODSTAWA PRAWNA:

Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.), zwana dalej **Ustawą**.

I. ZAMAWIAJĄCY

Gmina Miasto Świnoujście

ul. Wojska Polskiego 1/5

72-600 Świnoujście

NIP: 855-15-71-375

której zadania w zakresie objętym zamówieniem realizuje:

Żegluga Świnoujska

ul. Wybrzeże Władysława IV 12

72 – 600 Świnoujście

tel. 91 321 42-67 fax 91 327 99 79

Adres strony internetowej: www.bip.um.swinoujście.pl>Jednostki Organizacyjne

>ŻeglugaŚwinoujska>Przetargi

Regon: 810506586

NIP: 855 - 000 – 40 - 59

E- mail: sekretariat@zegluga.swi.pl

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest zgodnie z art. 39 ustawy w trybie *przetargu nieograniczonego*, o wartości szacunkowej *mniej niż kwoty* określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest: *Wykonanie remontu dokowo – konserwacyjnego jednostki pływającej BIELIK III należącej do Żeglugi Świnoujskiej*, zwanych dalej "przedmiotem zamówienia" kod CPV 50241200-8;
2. Szczegółowe wymagania w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia określa - *załącznik nr 1 do SIWZ*.
3. Okres realizacji usługi do 9 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy – jednak nie później niż do **9/10/2018 r.**
4. Warunki wykonania przedmiotu zamówienia określa załączony wzór umowy – *załącznik nr 6 do SIWZ*.
5. Zamawiający **przewiduje** możliwości udzielenia dotychczasowemu Wykonawcy zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6) ustawy.
6. Zamawiający **nie dopuszcza** składanie ofert częściowych.
7. Zamawiający **nie dopuszcza** się składania ofert wariantowych.
8. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (*ogólne rozporządzenie o ochronie danych*) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:
 - 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Miasto Świnoujście – Żegluga Świnoujska z siedziba przy ul. Wyb. Władysława IV 12, 72-600 Świnoujście,
 - 2) kontakt do inspektora danych osobowych: e-mail: sekretariat@zegluga.swi.pl.
 - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na „*Wykonanie remontu dokowo – konserwacyjnego jednostki pływającej BIELIK III należącej do Żeglugi Świnoujskiej*” nr postępowania ZP/06/2018 prowadzonym w trybie *przetargu nieograniczonego*,
 - 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp,
 - 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy,
 - 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp,
 - 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
 - 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
 - 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

***Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

****Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA I TERMIN GWARANCJI.

1. Termin wykonania zamówienia – do **9 dni kalendarzowych** od dnia przekazania Wykonawcy jednostki do wykonania usługi – jednak nie później niż **do 19/10/2018 r.**
2. Termin gwarancji jaką Wykonawca udzieli Zamawiającemu na:
 - a) wykonane prace co najmniej **36 miesięcy** licząc od dnia bezusterkowego odbioru przedmiotu zamówienia,
 - b) użyte materiały co najmniej **24 miesięcy** licząc od dnia bezusterkowego odbioru przedmiotu zamówienia.
3. Miejsce przekazania i przyjęcia jednostki: Świnoujście.
4. Port, basen, nabrzeże musi spełniać wymogi określone w przepisach portowych wydanych przez administrację morską danego obszaru w zakresie, korzystania z usług portowych, ochrony środowiska i utrzymania porządku na obszarze morskim w szczególności bezpieczeństwa ruchu statków tj. zapewniać bezpieczne manewrowanie promu.

V. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Warunki udziału w postępowaniu:

1. O udzielenie Zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust 1 ustawy.
2. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie Zamówienia na podstawie:
 - 1) art. 24 ust. 1 ustawy,
 - 2) art. 24 ust. 5 pkt 1), 2) i 4) ustawy, z postępowania wyklucza się Wykonawcę:
 - a) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (*Dz. U. z 2017 r., poz. 1508*) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (*Dz. U. z 2016 r. poz. 2171 ze zm.*)
 - b) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
 - c) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1 – 4 ustawy, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania.
3. Ponadto, o zamówienia może się ubiegać Wykonawca, który spełnia poniżej określone warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - 1) zdolności technicznej lub zawodowej. Zamawiający uzna, że Wykonawca posiada wymagane zdolności techniczne lub zawodowe zapewniające należyte wykonanie zamówienia, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał należycie co najmniej **2** zamówienia odpowiadające swoim rodzajem i zakresem przedmiotowi zamówienia, o wartości brutto (*każda*) min.: 340 tys. zł,
W przypadku, gdy wartość usługi wyrażona została w walucie obcej, Zamawiający przeliczy tę wartość na podstawie kursu walut NBP dla danej waluty z daty wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (*za datę wszczęcia postępowania Zamawiający uznaje datę umieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w miejscu publiczne dostępnym w swojej siedzibie oraz na stronie internetowej*). Jeżeli w tym dniu nie będzie opublikowany średni kurs NBP, Zamawiający przyjmie kurs średni z ostatniej tabeli przed wszczęciem postępowania.
Niedopuszczalne jest wskazanie spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia w ten sposób, że dopiero łączna wartość dwóch lub większej ilości usług głównych będzie odpowiadała wartości wymaganej dla danego zadania.
 - 2) zdolności finansowej lub ekonomicznej. Zamawiający uzna, że Wykonawca posiada wymaganą zdolność finansową lub ekonomiczną zapewniającą należyte wykonanie zamówienia, jeżeli Wykonawca wykaże, że jest ubezpieczony od Odpowiedzialności Cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 340 tys. zł,
 - 3) udzielenia min:
 - a) **36 miesięcznej** gwarancji na robociznę;
 - b) **24 miesięcznej** gwarancji na użyte materiały równoważną z gwarancją producenta.

4. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu na podstawie dokumentów i oświadczeń, o których mowa w rozdz. VI SIWZ wg. formuły „spełnia/ nie spełnia”.
5. Do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenia Zamówienia publicznego stosuje się przepisy dotyczące Wykonawców. Wykonawcy łącznie muszą spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz żaden z Wykonawców oddzielenie nie może podlegać wykluczeniu z postępowania.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Zamawiający dokona badania i oceny ofert z zastosowaniem *procedury z art. 24 aa*) ustawy, tj. Zamawiający dokona najpierw oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. **W celu wstępnego wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca powinien przedłożyć wraz z ofertą następujące dokumenty:**
 - 1) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (*sporządzony zgodnie z załącznikiem nr 2 do SIWZ*);
 - 2) Oświadczenie Wykonawcy powołującego się na zasoby innych podmiotów o spełnieniu przez nie warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z *załącznikiem nr 2 do SIWZ*.
3. **W celu wykazania, że brak jest podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie części V pkt 2) SIWZ, Wykonawca powinien przedłożyć wraz z ofertą następujące dokumenty:**
 - 1) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania (*sporządzony zgodnie z załącznikiem nr 3 do SIWZ*);
 - 2) Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w przypadku powoływania się na zasoby innych podmiotów, zgodnie z *załącznikiem nr 2 do SIWZ*;
4. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie Zamówienia są zobowiązani do dołączenia do oferty egzemplarza pełnomocnictwa dla podmiotu reprezentującego Wykonawców. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie Zamówienia, składają jedną ofertę. Oświadczenie, o braku podstaw do wykluczenia z postępowania, każdy z Wykonawców składa oddzielnie. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i oświadczenie o podmiotach trzecich Wykonawcy składają łącznie, poprzez podpisanie oświadczenia przez pełnomocnika Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
5. Forma dokumentów:
 - 1) wymagane dokumenty powinny być przedstawione w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy, chyba, że dla danego dokumentu wymagane jest złożenie oryginału lub kopii poświadczonych notarialnie;
 - 2) w przypadku, gdy załączone do oferty dokumenty zostały sporządzone w języku obcym (*w tym dokumenty składane przez Wykonawcę zagranicznego*) niezbędne jest dołączenie ich tłumaczenia na język polski.
6. **Wykaz pozostałych dokumentów i dodatkowe informacje.**

Oprócz dokumentów wskazanych w pkt 2) – 4), Wykonawca zobowiązany jest także do złożenia:

 - 1) W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez Wykonawców występujących wspólnie – Wykonawcy zobowiązani są załączyć pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia, w formie oryginału lub kopii poświadczonych notarialnie;
 - 2) Pełnomocnictwo do podpisywania oferty i składania ewentualnych wyjaśnień, jeżeli osobą podpisującą nie jest osoba upoważniona na podstawie dokumentów rejestrowych – w oryginale lub poświadczonych notarialnie kopii;
 - 3) Wypełniony i podpisany załącznik nr 1 do SIWZ;
 - 4) Wypełniony i podpisany formularz ofertowy (*stanowiący załącznik nr 4 do SIWZ*).
7. Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów na potwierdzenie, że Wykonawca posiada:
 - 1) zdolności techniczne lub zawodowe. W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę posiadania zdolności technicznej lub zawodowej Zamawiający żąda złożenia wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wskazującego, że Wykonawca wykonał należycie co najmniej 2 zamówienia odpowiadające swoim rodzajem i zakresem przedmiotowi zamówienia, o wartości brutto min: 340 tys. zł, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane (*zgodnie z załącznikiem nr 6 do SIWZ*). Do wykazu należy dołączyć dowody określające czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym za dowody te uznaje się referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy. Wykaz usług należy złożyć w *oryginale*, zaś referencje lub inne dokumenty wykazujące należyte wykonanie zamówienia należy złożyć w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem;

- 2) uprawnienie do wykonywania określonej działalności (jeżeli dotyczy). W celu potwierdzenia posiadania przez Wykonawcę uprawnienia, Zamawiający żąda złożenia dokumentu potwierdzającego posiadanie uprawnień do wykonywania określonej działalności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, w szczególności **koncesji, zezwolenia** lub **licencji**, a w przypadku braku takiego obowiązku – *oświadczenie* Wykonawcy, że do prowadzonej działalności przepisy *nie wymagają* szczególnych uprawnień
 - 3) wymaganą sytuację ekonomiczną lub finansową. W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę posiadania zdolności ekonomicznej lub finansowej, Zamawiający żąda złożenia dowodu ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na kwotę nie mniejszą niż 340 tys. zł. Dowód należy złożyć w oryginale lub w kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem,
 - 4) udzielenia min:
 - a 36 miesięcznej gwarancji na robociznę;
 - b 24 miesięcznej gwarancji na użyte materiały równoważną z gwarancją producenta.
8. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy, Wykonawca zgodnie z art. 24 ust 11 ustawy składa oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu. Wskazane oświadczenie oraz ewentualne dowody wykonawca składa **w terminie 3 dni od dnia** zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy. W przypadku składania oferty wspólnej, ww. oświadczenie składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną. **Oświadczenie należy złożyć w oryginale.** Jeżeli Ofertę w zakresie poszczególnych zadań złoży **tylko jeden Wykonawca**, Zamawiający **odstępuje** od przedmiotowego wymogu.

VII INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIENIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI :

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, z zastrzeżeniem ust 3, dopuszczającym porozumiewanie się za pomocą poczty elektronicznej.
2. Każda ze stron zobowiązana jest do potwierdzenia otrzymania oświadczenia przesłanego za pośrednictwem poczty elektronicznej. W przypadku przekazywania dokumentów e-mailem dowód transmisji danych oznacza, że Wykonawca otrzymał korespondencję w momencie jej przekazania przez Zamawiającego, niezależnie od ewentualnego potwierdzenia faktu jej otrzymania. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niesprawne działanie urządzeń Wykonawcy.
3. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą emaila: dt@zegluga.swi.pl przy przekazywaniu następujących dokumentów:
 - 1) pytania i wyjaśnienia dotyczące treści SIWZ (w formie WORD);
 - 2) modyfikacja treści SIWZ;
 - 3) wezwanie kierowane do wykonawców na podstawie art. 26, art. 90 ustawy;
 - 4) informacja o poprawieniu oczywistych omyłek, o których mowa w art. 87 ust. 2 ustawy;
 - 5) oświadczenie wykonawcy w kwestii wyrażenia zgody na poprawienie omyłek, o których mowa w art. 87 ust. 2 ustawy;
 - 6) wniosek Zamawiającego o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą oraz odpowiedź Wykonawcy;
 - 7) samodzielne przedłużenie terminu związania ofertą przez Wykonawcę;
 - 8) zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty, o Wykonawcach, którzy zostali z postępowania wykluczeni i Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone;
 - 9) zawiadomienie o unieważnieniu postępowania;
 - 10) informacje i zawiadomienia kierowane do Zamawiającego i Wykonawców na podstawie art. 185 ustawy.
4. Oświadczenia Wykonawcy kierowane do Zamawiającego za pośrednictwem poczty elektronicznej, zgodnie z ust. 2 wysyłane są z adresu poczty elektronicznej wskazanego w ofercie Wykonawcy. Wykonawca składa oświadczenia za pomocą poczty elektronicznej w ten sposób, że przesyła Zamawiającemu za pomocą poczty elektronicznej skan dokumentu, wskazanego w ust. 3, podpisanego przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy lub przez pełnomocnika, którego umocowanie wynika z treści pełnomocnictwa złożonego do oferty.
5. Wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:
 - 1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazał Specyfikację Istotnych Warunków zamówienia nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, z zastrzeżeniem pkt 2.
 - 2) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynie do Zamawiającego później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.

- 3) Ewentualna zmiana terminu składania ofert nie powoduje przesunięcia terminu, o którym mowa w pkt. 2, po upływie, którego Zamawiający może pozostawić wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji bez rozpoznania.
- 4) Treść zapytań oraz udzielone wyjaśnienia zostaną jednocześnie przekazane wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszczone na stronie internetowej.
- 5) Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
- 6) Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami.
6. Modyfikacja treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:
 - 1) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
 - 2) Wprowadzone w ten sposób modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia lub zmiany, w tym zmiany terminów, zamieszczone zostaną na stronie internetowej Zamawiającego.
 - 3) Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
 - 4) Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i będą wiążące przy składaniu ofert. Wszelkie prawa i zobowiązania Wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.
 - 5) Jeżeli wprowadzona modyfikacja treści specyfikacji nie prowadzi do zmiany treści ogłoszenia, Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli będzie to niezbędne.
7. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami jest *Pan Grzegorz Bogdanowicz –dt@zezluga.swi.pl* w dni robocze od poniedziałku - piątku w godz. 07⁰⁰-14⁰⁰.
8. Adres do korespondencji:
Żegluga Świnoujska
ul. Wybrzeże Władysława IV 12 pok. 9,
72-600 ŚWINOUJŚCIE

VIII WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający **nie wymaga** wadium.

IX TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres **30** dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W uzasadnionych przypadkach Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na **3 dni** przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż **60 dni** (zgodnie z art. 85 ust. 2 ustawy).

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta powinna być złożona w języku polskim i sporządzona pismem maszynowym, na komputerze lub ręcznie długopisem zgodnie z treścią formularzy stanowiących załączniki nr 4 do SIWZ.
2. Zakres zamówienia określa *Załącznik nr 1 do SIWZ*.
3. Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane i podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy. Uprawnienie powinno wynikać z dokumentów załączonych do oferty – w szczególności z rejestru sądowego lub z udzielonego na piśmie pełnomocnictwa. Oferta składana przez konsorcjum powinna zawierać oznaczenie podmiotów, które ją tworzą.
4. Podpis powinien być złożony w oryginale.
5. Kopie dokumentów (każda strona zapisana) powinny być potwierdzone „za zgodność z oryginałem” przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy i opatrzone datą.
6. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
7. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem ofert.
8. Do oferty należy załączyć wszystkie dokumenty wymagane w niniejszej specyfikacji. .
9. Wszystkie załączone do oferty zaświadczenia, wypisy, odpisy, potwierdzenia itp. powinny być aktualne, stosownie do obowiązujących przepisów prawa.
10. Wszystkie składane dokumenty załączone do niniejszej specyfikacji w językach obcych muszą być przetłumaczone na język polski, poświadczone przez wykonawcę.
11. Załączniki wymagające wypełnienia powinny być wypełnione zgodnie z informacją zawartą w niniejszej specyfikacji w sposób dokładny i bez dokonywania w nich zmian. Jeżeli którykolwiek zapis wypełnianych załączników nie dotyczy Wykonawcy należy to zaznaczyć na dokumencie czyniąc dopisek „*nie dotyczy*” opatrzone parafą osoby uprawnionej.
12. Oferta musi być spięta w sposób uniemożliwiający samoistne rozsypanie się.
13. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.

14. Jeżeli Wykonawca składa informację, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jest zobowiązany oznaczyć dokumenty zawierające takie informacje, umieszczając je w odrębnej kopercie z napisem „zastrzeżone”.
15. Wykonawca zamieszcza ofertę w zamkniętej kopercie. Na kopercie muszą znajdować się następujące oznaczenia:
- 1) Nazwa i adres Zamawiającego,
 - 2) Nazwa i adres Wykonawcy,
 - 3) Napis:

NAZWA WYKONAWCY
OFERTA NA PRZETARG NIEOGRANICZONY PN:
Wykonanie remontu dokowo – konserwacyjnego jednostki pływającej BIELIK III,
NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM 20/09/2018 r., GODZ. 08³⁰

i zaadresowanej do:

Żegluga Świnoujska
ul. Wybrzeże Władysława IV 12, 72-600 Świnoujście

XI MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego w Sekretariacie, pokój Nr 9:
Żegluga Świnoujska
ul. Wybrzeże Władysława IV 12 ,
72-600 Świnoujście
do dnia 20/09/2018 r. do godz. 08⁰⁰.
2. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu zostanie przygotowane, opieczetowane i oznaczone, a koperta będzie dodatkowo oznaczona „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
3. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić do niej zmian po upływie terminu składania ofert.
4. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w dniu **20/09/2018 r.** o godz. **08³⁰** w pokój Nr 3.
5. Przy otwarciu ofert, w części jawnej, mogą być obecni wszyscy zainteresowani.
6. Zamawiający ogłosi Wykonawcom:
 - a) kwotę, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia,
 - b) firmy i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
 - d) cenę oferty, termin wykonania zamówienia, okres gwarancji i warunki płatności zawarte w ofertach.
7. Oferty złożone po terminie będą zwrócone Wykonawcom bez otwierania.
8. Zamawiający zobowiązany jest odrzucić ofertę, jeżeli jest niezgodna z ustawą lub jej treść nie odpowiada treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz w innych okolicznościach wskazanych w ustawie.
9. W przypadku, gdy Wykonawca nie uczestniczył w części jawnej, na jego wniosek Zamawiający prześle mu informację zawierającą nazwy i adresy pozostałych Wykonawców oraz proponowane przez nich ceny.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY:

1. Wykonawca określi cenę zamówienia w walucie PLN cyfrowo i słownie uwzględniając należny podatek VAT, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Cena oferty powinna obejmować wszystkie elementy niezbędne do realizacji zamówienia. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania przedmiotu i zakresu zamówienia nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w umowie. Zaproponowana cena musi być zgodna z ustawą z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (*Dz. U. z 2018 r., poz. 419*).
3. Cena oferty musi być podana w złotych polskich netto i brutto – cyfrowo i słownie z wyodrębnieniem podatku VAT naliczonym zgodnie z obowiązującymi w terminie składania ofert przepisami.
$$\text{Cena jednostkowa netto} \times \text{ilość} = \text{wartość netto} + \text{podatek VAT} = \text{wartość brutto}.$$
4. Zamawiający w oparciu o nw. kryteria:
 - a) **60 % - cena;**
 - b) **30 % - termin realizacji usługi;**
 - c) **10 % - udzielenie gwarancji po upływie rękojmi**dokona wyboru najkorzystniejszej oferty.
5. W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadzić będzie do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty, doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, zobowiązany jest poinformować Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku
6. Jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu Zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym do złożenia dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

7. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
8. Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy.

XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
- 1) zostaną złożone przez Wykonawców *niewykluczonych* przez Zamawiającego z niniejszego postępowania,
 - 2) nie zostaną *odrzucone* przez Zamawiającego.
2. Oferty zostaną ocenione wyłącznie na podstawie następujących kryteriów **Kryterium - Waga % tj.: 1% = 1 pkt:**
- 1) **Kryterium - Cena (brutto) (winna uwzględniać wszystkie koszty wykonania zamówienia w tym min.: koszty holownika, pilota, opłaty portowe, itp.) – 60;**
 - 2) **Kryterium - termin realizacji usługi – 30;**
 - 3) **Kryterium – ilość udzielonej gwarancji po upływie rękojmi – 10.**

1) **Kryterium „Cena” - C:**

Liczba punktów przydzielona w tym kryterium poszczególnym Wykonawcom ustalona zostanie zgodnie z poniższym wzorem:

$$C_o = \frac{C_{\min}}{C_{bo}} \times 60 \times 100 \%$$

C_o – ilość otrzymanych punktów za kryterium „cena”

C_{\min} – najniższa cena spośród ofert nie odrzuconych

C_{bo} – cena oferty badanej

2) **Kryterium „Termin realizacji usługi” T_{wz} :**

a w zakresie kryterium terminu wykonania przedmiotu zamówienia (każdy Wykonawca uzyska pkt. wg. poniższego zestawienia):

- a) termin wykonania zamówienia do **9 dni kalendarzowych** od dnia przekazania jednostki Wykonawcy – (jednak nie później niż do 19/10/2018 r.) – **0 pkt**,
- b) termin wykonania zamówienia do **8 dni kalendarzowych** od dnia przekazania jednostki Wykonawcy – (jednak nie później niż do 18/10/2018 r.) – **12 pkt**,
- c) termin wykonania zamówienia do **7 dni kalendarzowych** od dnia przekazania jednostki Wykonawcy – (jednak nie później niż do 17/10/2018 r.) – **30 pkt**.

3) **Kryterium „Ilość udzielonej gwarancji po upływie rękojmi” G_{pur} :**

a w zakresie kryterium ilości udzielonej gwarancji po upływie rękojmi każdy Wykonawca uzyska pkt. wg. poniższego zestawienia:

- a) termin gwarancji po upływie rękojmi do **0 miesięcy** – **0 pkt**,
- b) termin gwarancji po upływie rękojmi do **6 miesięcy** – **5 pkt**,
- c) termin gwarancji po upływie rękojmi do **12 miesięcy** – **10 pkt**.

4) **SUMA PUNKTÓW S_p ZA POSZCZEGÓLNE KRYTERIA –:**

$$S_p = C_o + T_{wz} + G_{pur}$$

C_o - ilość otrzymanych punktów za kryterium „Cena”

T_{wz} - ilość otrzymanych punktów w kryterium „Termin realizacji usługi”

G_{pur} - ilość otrzymanych punktów w kryterium „Ilość udzielonej gwarancji po upływie rękojmi”

3. Oferta najkorzystniejsza to ta, dla której sumaryczna ilość punktów S_p będzie największa. W przypadku uzyskania przez dwie lub więcej ofert takiej samej ilości punktów, najkorzystniejsza oferta to ta, w której punkty za C_o będą najwyższe.

XIV. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH JAKIE ZOSTANA DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Wykonawca, który zostanie wybrany, zobowiązany będzie do zawarcia umowy w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia ogłoszenia, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą. Umowa może zostać zawarta w krótszym terminie w przypadku, gdy w trakcie prowadzonego postępowania zostanie złożona tylko jedna oferta.
2. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę.
3. W przypadku, gdy okaże się, że Wykonawca, którego oferta została wybrana będzie uchylał się od zawarcia umowy Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzi jedna z przesłanek unieważnienia postępowania.
4. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia zostanie wybrana w niniejszym postępowaniu jako najkorzystniejsza, Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy – umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

XV. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY:

Zamawiający nie **wymaga** wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY:

1. Zamawiający wymaga zawarcia umowy według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ.

2. Strony ustalają, że każda istotna zmiana umowy może nastąpić wg zasad i na warunkach określonych w projekcie umowy.

XVII. POUCZENIA OŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:

1. Wykonawcom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego zasad określonych w ustawie, jak też w niniejszej SIWZ, przysługują środki odwoławcze zawarte w dziale VI ustawy: odwołanie i skarga.
2. Odwołanie przysługuje wobec czynności:
 - 1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego;
 - 4) opisu przedmiotu zamówienia;
 - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynności lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu w terminie określonym w art. 182 ustawy.
5. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
6. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

Wykaz załączników:

- ❖ **Załącznik nr 1** – Wymagania w zakresie wykonania przedmiotu zamówienia;
- ❖ **Załącznik nr 2** – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
- ❖ **Załącznik nr 3** – Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu;
- ❖ **Załącznik nr 4** – Formularz ofertowy;
- ❖ **Załącznik nr 5** - wzór umowy.
- ❖ **Załącznik nr 6** – wykaz zrealizowanych usług;
- ❖ **Załącznik nr 7** – oświadczenie o grupie kapitałowej,
- ❖ **Załącznik nr 8** – oświadczenie o RODO.

Świnoujście, dnia 11/09/2018

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Oryginał podpisu w dokumentacji postępowania

Zatwierdził dn.: 12/09/2018 r

Dyrektor Żeglugi Świnoujskiej
mgr Paweł Szykaruk

Wymagania w zakresie wykonania przedmiotu zamówienia**BIELIK III**

Typ statku: prom samoch.- pasażerski - klasa *SKM 3DL1 Wymiary główne: - Lc: 49,84 m / B: 16,20 m / H: 4,60 m / T: 2,13 m

Armator: Żegluga Świnoujska

Poz.	Zakres prac
1.	Prace ogólnie stoczniowe
	Zacumowanie, po pracach stoczniowych odcumowanie
	Założenie, zdjęcie trapu w doku (2 szt)
	Podłączenie, odłączenie energii elektrycznej (380,50 Hz)
	Dostawa energii elektrycznej (pobór wg licznika) - za kWh ok. 4000 kWh
	Podłączenie wody p.poż., utrzymanie ciśnienia w instalacji.
	Podłączenie telefonu (<i>telefon alarmowy zgodnie z zarządzeniem Kapitana Portu</i>) - za remont
	Dostawa pojemnika szt. 1 (V=1,5 m ³) na śmieci, odpady kuchenne, opróżnianie w miarę potrzeb
	Zabezpieczenie rejonów prac pod względem ppoż. i BHP
	Zabezpieczenie jednostki na czas wykonywania prac
2.	Dokowanie jednostki
	ustawienie na kilbłokach wg wariantu Nr I plan dokowania
	asysta holownika przy zadokowaniu i wydokowaniu jednostki (2 holowniki x max. po 1 godz. x 2 oper.)
	Praca pilota przy za i wydokowaniu promu - za 2 godz.
	Rusztowania na doku
	Część podwodna i nadwodna kadłuba 1590 m ² - mycie hydromonitorem (ciśnienie do 300 bar)
	Część podwodna i nadwodna kadłuba 1590 m ² - oplukanie kadłuba wodą słodką po piaskowaniu lub odpylenie sprężonym powietrzem
3.	Podwodna część kadłuba - 800 m² (w części podwodnej ujęte są powierzchnie skrzyń kingstonowej i chłodniczej)
	piaskowanie do klasy SA 2.0 - 20%
	piaskowanie do klasy SA 1.0 - 80%
	przedstawienie kadłuba do przeglądu PRS/Zamawiający
	malowanie 2 x farbą podkładową
	malowanie 1 x przekładka (50 μm)
	malowanie 2 x farbą przeciwporostową
	zabezpieczenie otworów ściekowych na czas piaskowania
	zabezpieczenie uszczelnień i kolumn pędników przed piaskowaniem/malowaniem
	korki denne - odkręcenie / zakręcenie, wymiana uszczelki
	wymiana anod cynkowych wg def. (dost. Stoczni)
	zabezpieczenie anod cynkowych przed malowaniem, po pracach odbezpieczenie
	skrzynia kingstonowa (PB), 1 szt. de i montaż siatek (razem 12 szt.), oczyszczenie wodą pod ciśnieniem i malowanie jak część podwodną kadłuba
	skrzynia chłodnicza (LB), 1 szt. de i montaż siatek, oczyszczenie wodą pod ciśnieniem i malowanie jak część podwodną kadłuba
	de i montaż włazu szt. 1, wymiana uszczelki
4.	Część podwodna (burty) - 340 m²
	piaskowanie do klasy SA 2.0 - 20%
	piaskowanie do klasy SA 1.0 - 80%
	malowanie 2 x farbą podkładową

	malowanie 1 x przekładka (50 µm)
	malowanie 1 x Hempel's A/F Olympic 72900-60600 (90 µm)
	malowanie znaków zanurzenia i wolnej burty
5.	Nadwodna część kadłuba - 450 m² (z odbojnicą 80 m²)
	piaskowanie do klasy (bez odbojnic) SA 2.0 - 10% (360 m ²)
	malowanie 2 x farbą podkładową
	malowanie 2 x nawierzchniową niebieską
	odbojnica: malowanie 1 x farbą nawierzchniową czarną
6.	Rampy wjazdowe szt.6 (spód) ca. 160 m² (f-ba czarna)
	Zabezpieczenie / odbezpieczenie instalacji hydraulicznej ramp do prac
7.	Chłodnice skrzyniowe BLOKSMA, szt 3 (SG i SP: Φ400x1050 mm, Φ340x1300 mm, Φ300x1000 mm)
	de i montaż, czyszczenie chemiczne w wannie ultradźwiękowej, próba szczelności (4 bar), konserwacja lakierem, wymiana uszczelek. Zabezpieczenie otworów na czas piaskowania i prac konserwacyjnych na kadłubie.
8.	Zbiornik wody słodkiej ca. 21,5 m³
	de i montaż włazów szt. 2, wymiana uszczelek
	resztkowanie zbiornika, mycie myjką ciśnieniową (IPRO), wypompowanie, osuszenie. Przedstawienie do przeglądu dla Armatora. Wykonanie i zaślepienie otworów rewizyjnych do piaskowania) w dnie zbiornika, próba szczelności zbiornika
	piaskowanie zbiornika do klasy SA2
	malowanie zbiornika zestawem farb do zbiorników wody pitnej
9.	Zęza maszynowa (głęboka - od skrzyni lodowej do PS, pod silnikiem głównym) - około 30 m²
	wybranie zanieczyszczeń, oczyszczenie zęzy przez mycie myjką ciśnieniową z detergentem, usunięcie wody po myciu.
10.	Kotwice Halla szt.2 wraz z łańcuchami
	de i montaż, czyszczenie, malowanie 1x lakierem bitumicznym, pomiary ogniów, markowanie i oznakowanie przęseł łańcuchów
11.	Armatura burtowa
	de i montaż zasuwki klinowej kołnierzonej magistrali kingstonowej DN 200 szt. 4
	- de i montaż zawrotu zaporowo-zwrotnego prostego (przy pompach) DN 80 szt. 2
12.	Zbiornik fekalii ca 24,5 m³
	de i montaż włazów szt.2, wymiana uszczelek
	resztkowanie zbiornika, mycie myjką ciśnieniową, wypompowanie, utylizacja, osuszenie do malowania
	malowanie zbiornika farbą bitumiczną,
	pomiary poszycia zbiornika
	sprawdzenie i weryfikacja systemu płukania zbiornika
	wymiana zasuwki klinowej odcinającej pompę fekalii DN 80 szt. 1
	wymiana zaworu zaporowo-zwrotnego odcinającego system płukania zbiornika DN 50 szt. 1
13.	Dostawa farb firmy Hempel lub podobnych adekwatna do technologii czyszczenia i malowania kadłuba zawartej przez Zamawiającego w Specyfikacji Prac Remontowych. Nadzór inspektora producenta farb wliczony w cenę farb.

PRACE PROWADZIĆ POD NADZOREM: NJ, PRS, ZAMAWIAJĄCY

MATERIAŁY DO REMONTU I ZESTAW FARB ZABEZPIECZA STOCZNIA

....., dn.

.....
(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy, w przypadku oferty wspólnej- podpis pełnomocnika wykonawców)

.....
(pieczęć wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
I PODMIOTACH TRZECICH**

(składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy)

Ja (my), niżej podpisany(ni)

działając w imieniu i na rzecz :

.....
(pełna nazwa wykonawcy)

.....
(adres siedziby wykonawcy)

w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na:

Wykonanie remontu dokowo – konserwacyjnego jednostki pływającej BIELIK III należącej do Żeglugi Świnoujskiej

oświadczam(my), co następuje:

I. OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Oświadczam/y, że Wykonawca, którego reprezentuję/jemy spełnia warunki udziału w postępowaniu określone SIWZ.

....., dn.

.....
(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy, w przypadku oferty wspólnej- podpis pełnomocnika wykonawców)

II. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA (należy wypełnić, jeżeli wykonawca przewiduje udział podmiotów trzecich):

1. Oświadczam/y, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych SIWZ, Wykonawca, którego reprezentuję/jemy polega na zasobach następującego/ych podmiotu/ów (podmiot/ty trzeci/cie):

Lp.	Pełna nazwa/firma i adres oraz KRS/CEiDG podmiotu trzeciego	Wskazanie warunku określonego w, którego dotyczy potencjał podmiotu trzeciego
1.		
2.		

2. Oświadczam, że w stosunku do podmiotu/ów wymienionych pkt 1 nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania w sytuacjach określonych w SIWZ, oraz, że do podmiot/y wymienione pkt 1 spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące zasobów, o których mowa w pkt 1.

....., dn.

.....
(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy, w przypadku oferty wspólnej- podpis pełnomocnika wykonawców)

.....
(pieczęć wykonawcy)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA
(składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy)

Ja (my), niżej podpisany(ni)

działając w imieniu i na rzecz :

.....
(pełna nazwa wykonawcy)

.....
(adres siedziby wykonawcy)

w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na:

Wykonanie remontu dokowo – konserwacyjnego jednostki pływającej BIELIK III należącej do Żeglugi Świnoujskiej

oświadczam(my), że w stosunku do Wykonawcy, którego reprezentuję/jemy nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania w sytuacjach określonych w SIWZ.

....., dn.

.....
(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy, w przypadku oferty wspólnej- podpis pełnomocnika wykonawców)

FORMULARZ OFERTOWY**na Wykonanie remontu dokowo – konserwacyjnego jednostki pływającej BIELIK III należącej do Żeglugi Świnoujskiej****Dane dotyczące Wykonawcy**

Nazwa

Siedziba

Adres e-mailowy:@.....

Nr telefonu Nr fax:

NIP..... REGON.....

KRS:

Osoba upoważniona do podpisania umowy:

Osoba upoważniona do kontaktów z Zamawiającym w trakcie realizacji umowy:
.....**Dane dotyczące Zamawiającego****Żegluga Świnoujska****ul. Wyb. Władysława IV 12****72-600 Świnoujście**

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na **Wykonanie remontu dokowo – konserwacyjnego jednostki pływającej BIELIK III należącej do Żeglugi Świnoujskiej** zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia dla tego postępowania składam niniejszą ofertę.

1. Oferuję wykonanie dostaw będących przedmiotem niniejszego zamówienia za cenę całkowitą:

CENA NETTO zł. (słownie: zł)
VAT % zł. (słownie: zł)
CENA BRUTTO zł. (słownie: zł)

2. Oświadczenia Wykonawcy:

- Oświadczam, że przedmiot niniejszego zamówienia zrealizujemy: w terminie ... dni kalendarzowych od dnia przekazania jednostki Wykonawcy jednak nie później niż do**/10/2018** r.
- Oświadczam, że cena brutto niniejszego formularza zawiera wszystkie koszty wykonania zamówienia, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.
- Oświadczam, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, w tym z wzorem umowy i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.
- W przypadku udzielenia zamówienia, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego oraz na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 6 do SIWZ.
- Oświadczam, że jeżeli w okresie związania ofertą nastąpią jakiegokolwiek znaczące zmiany sytuacji przedstawionej w naszych dokumentach załączonych do oferty, natychmiast poinformujemy o nich Zamawiającego.
- Oświadczam, że powierzmy niżej wymienionym podwykonawcom wykonanie niżej wskazanych części zamówienia:

Lp.	Firma (nazwa) podwykonawcy	Część (zakres) zamówienia
1.		
2.		

(należy wypełnić, jeżeli wykonawca przewiduje udział podwykonawców)

- 7) Oświadczam, że w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, będziemy polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych, niżej wymienionych podmiotów (podmioty trzecie):

Lp.	Firma (nazwa) podmiotu trzeciego	Udostępniany potencjał
1.		
2.		

(należy wypełnić, jeżeli wykonawca przewiduje udział podmiotów trzecich)

- 8) Oświadczam, że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
9) Oświadczam że na wykonane prace udzielam m-cy (min. 36 m-cy) gwarancji oraz na użyty materiały udzielam m-cy (min. 24 m-cy) gwarancji.
10) **Oświadczam że udzielam m-cy gwarancji po upływie rękojmi.**
11) W przypadku wyboru naszej oferty u Zamawiającego *nie powstaje/powstanie*¹ obowiązek podatkowy (zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług).
12) Oferta wraz z załącznikami została złożona na stronach.
13) Niniejszym informuję, iż informacje składające się na ofertę, zawarte na stronach stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być ogólnie udostępnione.
14) Oświadczamy, że jesteśmy*:
a **Mikroprzedsiębiorstwem:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR;
b **Małym przedsiębiorstwem:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR;
c **Średnim przedsiębiorstwem:** przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR *lub* roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

*właściwe podkreślić

3. Do oferty załączamy następujące dokumenty:

- 1)
2)

4. **Inne informacje Wykonawcy:**

.....
.....

Miejscowość data

.....
(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy, w przypadku oferty wspólnej- podpis pełnomocnika wykonawców)

UMOWA nr/2018
zawarta w dniu pomiędzy:

Gminą Miasto Świnoujście, ul. Wojska Polskiego 1/5, 72 - 600 Świnoujście (NIP: 855-15-71-375)
zwaną dalej „Zamawiającym”,
której zadania w zakresie objętym umową wykonuje **Żegluga Świnoujska**, ul. Wybrzeże Władysława IV 12, 72 - 600 Świnoujście,
reprezentowaną przez **Dyrektora Żeglugi Świnoujskiej Pana Pawła Szykaruka** (na mocy udzielonego mu przez Prezydenta Miasta Świnoujście pełnomocnictwa Nr WO-KP.0052.4.2018 z dnia 02 stycznia 2018 r.),

a

.....
zwanym w treści umowy „Wykonawcą”
reprezentowanym przez:

.....
Niniejszą umowę zawarto w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na Wykonanie remontu dokowo – konserwacyjnego jednostki pływającej BIELIK III należącej do Żeglugi Świnoujskiej na zasadach określonych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.):

§ 1 Przedmiot zamówienia

1. Zamawiający powierza wykonanie, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać zadanie pod nazwą: „Wykonanie remontu dokowo – konserwacyjnego jednostki pływającej BIELIK III należącej do Żeglugi Świnoujskiej”, w zakresie określonym w załącznik nr 1 do SIWZ stanowiącym jednocześnie załącznik do niniejszej.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać i oddać przedmiot zamówienia z należytą starannością, zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i sztuki inżynierskiej oraz obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.

§ 2. TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA UMOWY

1. Termin realizacji umowy: dni kalendarzowych od dnia przekazania jednostki Wykonawcy (na podstawie protokołu przyjęcia- przekazania) jednak nie później niż do/10/2018 r.,
2. Miejsce przekazania jednostki pływającej jest m. Świnoujście.
3. Port, basen, nabrzeże musi spełniać wymogi określone w przepisach portowych wydanych przez administrację morską danego obszaru w zakresie, korzystania z usług portowych, ochrony środowiska i utrzymania porządku na obszarze morskim w szczególności bezpieczeństwa ruchu statków tj. zapewniać bezpieczne manewrowanie promu.

§ 3. WARTOŚĆ UMOWY

Strony przewidują, iż łączna wysokość wynagrodzenia ryczałtowego za wykonanie przedmiotu umowy (obejmującego min. koszty holownika, pilota, opłaty portowe, itp.) wyniesie:

- zł netto (słownie:...../100)
- zł VAT (słownie:...../100)
-zł brutto (słownie:...../100)

§ 4. PRZEKAZANIE – PRZYJĘCIE JEDNOSTKI DO NAPRAWY

1. Obowiązki Zamawiającego wynikające z przygotowania i przekazania jednostki do naprawy wykonuje dowódca
2. Wykonawca uzgodni termin przekazania (przyjęcia) jednostki do naprawy z w formie pisemnej.
3. Przed skierowaniem jednostki do naprawy dowódca jednostki wraz z uprawnionym przedstawicielem Zamawiającego, ustalą z przedstawicielem Wykonawcy warunki przejścia jednostki do miejsca wykonywania naprawy, bezpieczeństwo postoju, sposób podłączenia jednostki do mediów oraz inne zagadnienia organizacyjne.
4. Przekazanie/przyjęcie jednostki następuje w dniu podstawienia jednostki do miejsca wykonywana naprawy. Wykonawca sporządza „Protokół przyjęcia do naprawy” który ze strony Zamawiającego podpisuje przedstawiciel Zamawiającego.
5. Wykonawca zidentyfikuje obszary ryzyka związane z realizacją umowy. Informacje te przekaze przedstawicielowi Zamawiającego.
6. Wykonawca i przedstawiciel Zamawiającego powiadomią się wzajemnie o nieprzyjęciu lub niepodstawieniu jednostki do naprawy w ustalonym terminie, wskazując przyczyny zaistniałej sytuacji.

§ 5. PRZEBIEG PRAC NAPRAWCZYCH

1. Wymagania ogólne:

- 1.1 Nadzór na przebiegiem naprawy jednostki sprawuje przedstawiciel Zamawiającego Pan

- 1.2 Prace naprawcze muszą przebiegać wg. treści załącznika nr 1 do SIWZ.
- 1.3 W przypadku wystąpienia zakłóceń w realizacji prac mających wpływ na termin zakończenia umowy, Wykonawca informuje przedstawiciela Zamawiającego na piśmie podając przyczynę oraz planowany termin zakończenia.
- 1.4 Wykonawca zawiadomi pisemnie Zamawiającego, każdorazowo o zagrożeniu w terminowej realizacji umowy.
- 1.5 Wykonawca korespondencję dotyczącą realizacji umowy, kieruje do Zamawiającego.
- 1.6 W przypadku prac wykonywanych na sprzęcie lub urządzeniach będącym w okresie gwarancyjnym lub objętych osobnymi umowami na serwisowanie, Wykonawca wykona prace pod nadzorem gwaranta lub serwisanta. Nie mogą one w żaden sposób ograniczyć lub zmniejszyć uprawnień Gwarantobiorcy lub firmy serwisującej. Uzgodnienia między Wykonawcą a serwisantem (gwarantem) w zakresie spełnienia tego warunku muszą być dokonane w formie pisemnej przed przystąpieniem do wykonywania prac naprawczych.
- 1.7 Powyższe prace są pomocniczymi procesami technologicznymi prac naprawczych wyszczególnionych w załączniku nr 1 do SIWZ. Wynikają one ze stosowanej przez Wykonawcę technologii naprawy jednostki, i nie mogą być przedmiotem osobnej wyceny oraz muszą być uwzględnione (ujęte) w kosztach realizacji danego punktu/punktów wykazów prac naprawczych.
- 1.8 Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów obowiązujących w trakcie napraw jednostki w szczególności przepisów porządkowych, przeciwpożarowych oraz bezpieczeństwa i higieny pracy obowiązujących na jednostkach pływających, jak również zapewnienia warunków do ich przestrzegania przez załogę jednostki

2. Warunki techniczne realizacji naprawy.

- 2.1 Zakres (koszt) naprawy jednostki przedstawiony w ofercie powinien obejmować:
 - a) zabezpieczenie jednostki na czas trwania remontu;
 - b) demontaż urządzeń z jednostki, transport na i z warsztatu, (jeżeli wskazana jest naprawę na warsztacie);
 - c) rozmontowanie urządzenia w zakresie wskazanym w załączniku nr 1 do SIWZ na elementy zgodnie z technologią naprawy danego urządzenia;
 - d) przeprowadzenie weryfikacji tj. wykonanie kart pomiarów, kart weryfikacyjnych, dokonanie oceny stanu technicznego poszczególnych elementów, a następnie sporządzenie protokołu weryfikacyjnego;
 - e) wymianę części, podzespołów podlegających obowiązkowej wymianie (części jednorazowego użytku, giętkie przewody gumowe, uszczelki, wkłady filtrów, podkładki, śruby, nakrętki, łożyska);
 - f) wymianę elementów wskazanych w załączniku nr 1 do SIWZ do wymiany;
 - g) przeprowadzenie płukania i prób szczelności jednostki, układów i instalacji, w tym koszt cieczy technologicznych wymaganych do przeprowadzenia tych procesów;
 - h) napełnienie jednostki, układów i instalacji płynami eksploatacyjnymi (olej, płyn chłodniczy itp.) chyba, że załączniku nr 1 do SIWZ wskazano Zamawiającego, jako dostawcę;
 - i) próby warsztatowe (na hamowni);
 - j) przygotowanie powierzchni jednostki, osprzętu, fundamentów urządzeń, ram, a następnie położenia powłok malarskich zgodnie z załącznikiem nr 1 do SIWZ;
 - k) montaż urządzenia na jednostce;
 - l) uzupełnienie w trakcie remontu tabliczek opisowych;
 - m) przeprowadzenie prób zdawczo-odbiorczych w uzgodnieniu z przedstawicielem Zamawiającego;
 - n) wykonanie prac towarzyszących niezbędnych do przeprowadzenia naprawy jednostki w tym zapewnienie wymogów bezpieczeństwa i higieny pracy (droga transportu, ustawienie rusztowania, zabezpieczenie miejsc po zdemontowanym sprzęcie lub urządzeniach itp.).
- 2.2 Warunkiem koniecznym do wypełnienia żądania wykonania naprawy jednostki jest przeprowadzenie naprawy i odbioru zgodnie z warunkami technicznymi oraz osiąganie parametrów wskazanych w dokumentacji eksploatacyjnej urządzenia określających prawidłową pracę podczas eksploatacji. Sprawdzenie odbywa się w czasie prób zdawczo-odbiorczych na podstawie wskazań okrętowych systemów i dokumentacji eksploatacyjnej dostępnej u Zamawiającego.
- 2.3 Dla sprzętu lub urządzeń dla których nie określono warunków technicznych naprawy i odbioru w DTR, naprawę i odbiór realizować zgodnie z warunkami określonymi przez Wykonawcę i Zamawiającego na piśmie.
- 2.4 Wykonawca w trakcie naprawy sprzętu/urządzenia, zobowiązany jest do wykonywania i gromadzenia: kart weryfikacyjnych/defektacji, kart pomiarów, protokołów weryfikacyjnych, certyfikatów, orzeczeń, badań laboratoryjnych, protokołów z pomiarów, itp., a następnie przekazania przedstawicielowi Zamawiającego.
- 2.5 Zespoły, podzespoły, materiały i części zamiennie użyte do wykonania naprawy jednostki w ramach umowy muszą spełniać wymogi jakościowe określone w umowie oraz wymogi klasyfikacyjne.
- 2.6 Wykonawca udostępni technologię remontowo - naprawczą sprzętu/urządzenia naprawianego w ramach umowy przedstawicielowi Zamawiającego na czas trwania umowy.
- 2.7 Przedstawiciel Zamawiającego na wniosek Wykonawcy, udostępni nieodpłatnie posiadaną dokumentację techniczną, na czas naprawy jednostki. Przekazanie dokumentacji nastąpi na podstawie protokołu podpisanego przez przedstawiciela Zamawiającego, a przedstawicielem Wykonawcy.
- 2.8 Wykonawca po naprawie jednostki (nie później niż do dnia podpisania Protokołu zdawczo-odbiorczego) zwróci udostępnioną dokumentację. Oświadczenie o zwrocie użyczonej dokumentacji Wykonawca załączy do „Protokołu zdawczo-odbiorczego”.

3. Weryfikacja

- 3.1 Weryfikacja jest procesem technologicznym będącym etapem naprawy, wykonywanym obligatoryjnie, służącym do oceny stanu technicznego. Wykonanie weryfikacji (protokołu weryfikacyjnego) nie jest podstawą do wystąpienia z żądaniem rozszerzenia zakresu prac.
- 3.2 W trakcie weryfikacji, demontuje się na części składowe, wykonuje pomiary technologiczne, karty pomiarów oraz ocenę stanu technicznego poszczególnych elementów. Na tej podstawie sporządza się protokół weryfikacyjny w którym określa się:
 - a) części niespełniające wymagań jakościowych - zakwalifikowane do naprawy, regeneracji;
 - b) części niespełniające wymagań jakościowych podlegające wymianie na nowe.
- 3.3 Wykonawca powiadamia przedstawiciela Zamawiającego o terminie i miejscu z co najmniej z 1 dniowym wyprzedzeniem.
- 3.4 W procesie weryfikacji udział biorą:
 - a) przedstawiciel Zamawiającego;
 - b) osoba odpowiedzialna za eksploatację na jednostce;
 - c) przedstawiciel komórki odpowiedzialnej u Wykonawcy za nadzór, nad jakością;
 - d) kierownik projektu;
 - e) pracownik wykonawcy przygotowujący weryfikację.
- 3.5 Karty weryfikacji, pomiarów i protokoły weryfikacyjne podlegają podpisaniu przez przedstawiciela klasyfikatora, a następnie przekazaniu na zasadach określonych w umowie.
- 3.6 Zamawiający w terminie 2 dni kalendarzowych od daty otrzymania dokumentów podejmie decyzje w sprawie realizacji prac wynikających z protokołów weryfikacyjnych, po przeprowadzonej analizie techniczno-ekonomicznej.
- 3.7 Wykonawca zobowiązany jest do wykonania prac zaakceptowanych przez Zamawiającego.
- 3.8 Protokoły weryfikacyjne przesłane w terminie późniejszym niż 3 dni kalendarzowych od daty podpisania „Protokołu przyjęcia do naprawy” nie podlegają rozpatrzeniu. Wykonawca wykona prace zawarte w „Protokołach ...” w ramach wartości umowy bez względu na okoliczności niewykonania i/lub nieprzesłania protokołów weryfikacyjnego w nakazanym terminie.

4. Wymagania jakościowe sprzętu/urządzeń oraz części zamiennych.

- 4.1 Sprzęt lub urządzenia zamontowane na jednostce w ramach umowy, a będące dostawą Wykonawcy muszą spełniać wymogi klasyfikatora.

5. Prace dokowe

- 5.1 Wykonawca w ramach umowy wykona malowanie zgodnie z załącznikiem nr 1 do SIWZ.
- 5.2 Zakresu rzeczywistych prac kadłubowych zostanie określony po zadokowaniu jednostki.
- 5.3 Wykonawca zobowiązany będzie do wykonania prac zaakceptowanych przez Zamawiającego.

6. Wymagania dotyczące czynników roboczych (MPS).

- 6.1 Wykonawca odpowiada za zabezpieczenie materiałowe (materiały pędne i smary, czynniki technologiczne, itp.) prób i odbiorów jednostki polegającej na naprawie w ramach umowy, za wyjątkiem paliwa i olejów zasadniczych do docierania, prób na hamowni, prób zdawczo-odbiorczych na uwięzi i w basenie portowym silników spalinowych które dostarczy Zamawiający.

§ 6. ODBIÓR JEDNOSTKI PO NAPRAWIE

1. Odbiór jednostki po naprawie.

- 1.1 Zakończenie naprawy jednostki następuje po zrealizowaniu prób zdawczo-odbiorczych oraz podpisaniu „Protokołu zdawczo-odbiorczego” przez członków komisji Zamawiającego oraz Wykonawcy, co winno nastąpić w terminie implikowanym § 2 ust. 1.

2. Próby zdawczo-odbiorcze.

- 2.1 Za przygotowanie i organizację prób zdawczo-odbiorczych odpowiada Wykonawca.
- 2.2 Próby zdawczo – odbiorcze oraz eksploatacja sprzętu/urządzenia będącego przedmiotem naprawy, realizowane będą z wykorzystaniem czynników roboczych (MPS) określonych dla danego urządzenia.
- 2.3 Po zrealizowaniu prac wynikających z umowy i programu prób oraz usunięciu wszystkich niesprawności stwierdzonych w czasie ich trwania, Wykonawca sporządza „Protokół zdawczo – odbiorczy” i przekazuje wraz z załącznikami:
 - a) Przewodniczącemu komisji Zamawiającego;
 - b) Przewodniczącemu komisji Wykonawcy.
- 2.4 Wykonawca do „Protokołu zdawczo-odbiorczego” dołącza:
 - a) oświadczenie, że wszystkie sprzęty/urządzenia i materiały zamontowane na jednostce w ramach realizacji umowy nie są obciążone prawami lub roszczeniami osób trzecich oraz spełniają wymagania określone w niniejszej umowie;
 - b) inne oświadczenia/informacje wynikające z umowy i SIWZ.
- 2.5 Karty pomiarów, protokoły weryfikacyjne, świadectwa jakości części, orzeczenia itp. Wykonawca kompletuje i przekazuje Zamawiającemu.
- 2.6 Wykonawca pokrywa wszystkie koszty, jakie poniósł Zamawiający z powodu dostarczenia do odbioru sprzętu/urządzeń niespełniającego wymagań niniejszej umowy.

§ 7. KLAUZULA JAKOŚCIOWA

Treść klauzuli jakościowej:

- 1) Wykonawca zapewni, że w umowie z podwykonawcą zostaną umieszczone odpowiednie zapisy dotyczące zapewnienia jakości wynikające z umowy, które umożliwią nadzorowanie jakości u podwykonawcy,
- 2) Wykonawca dostarczy Zamawiającemu kopie umów/zamówień podpisanych z podwykonawcami, dla których określono wymaganie nadzorowania jakości w celu uruchomienia procesu nadzorowania jakości,
- 3) Wykonawca potwierdzi, że wyrób spełnia wymagania umowy dostarczając z wyrobem protokół odbioru wystawiony i podpisany przez dostawcę oraz akceptowany podpisem przedstawiciela Zamawiającego i świadectwo zgodności „Certificate of Conformity” (CoC) wystawione i podpisane przez podwykonawcę,
- 4) w przypadku, gdy podwykonawca pochodzi z kraju nie należącego do UE lub kraju, z którym Polska nie posiada podpisanego porozumienia MoU odnośnie bezpłatnego zapewnienia jakości, koszty przeprowadzenia procesu nadzorowania jakości (jeśli występują) pokrywa Wykonawca,
- 5) w zakresie odstępstw od poszczególnych wymagań jakościowych, na wniosek dostawcy, ostateczną decyzję podejmuje Zamawiający.

Procedura opiniowania i/lub akceptacji „Wniosku o zgodę na odstępstwo/zezwoleń”:

- 1) Wykonawca sporządza „Wniosek ...” i przedstawia do zaopiniowania przedstawicielowi Zamawiającego;
- 2) zaopiniowany wniosek przesyła do Zamawiającego celem jego akceptacji zgodnie z uwarunkowaniami prawnymi.

Wykonawca do „Wniosku...” powodującego zwiększenie lub zmniejszenie wartości umowy dołączy zestawienie kosztów.

§ 8. GWARANCJA

1. Wykonawca udzieli gwarancji na okres (nie mniej niż 36 m-ce) miesięcy na wykonane prace naprawcze oraz (nie mniej niż 24 m-ce) na wszystkie materiały zastosowane w/do przedmiotowych naprawach. Jeżeli inne postanowienia umowy narzucają dłuższy okres gwarancji dla poszczególnych prac, urządzeń, podzespołów, części jest on dla nich obowiązujący.
2. System konserwacji podwodnej części kadłuba jednostki, musi zapewniać skuteczną ochronę przeciwporostową na okres nie mniejszy niż 60 miesięcy.
3. Okres gwarancji liczony jest od daty podpisania „Protokołu zdawczo-odbiorczego” i jest określony w „Protokole zdawczo-odbiorczym”. Gwarancja obowiązuje poza granicami kraju.
4. Gwarant usunie niesprawność w rejonie przebywania jednostki..
5. Gwarancja obejmuje także urządzenia, usługi nabyte w ramach niniejszej umowy u podwykonawców /kooperantów/ Wykonawcy.
6. Dla urządzeń będących dostawą Wykonawcy, których okres gwarancji jest dłuższy od okresu wyszczególnionego w pkt. 1, jako okres gwarancji przyjmuje się okres określony przez producenta urządzenia.
7. Zgłoszenie i rozpatrywanie zgłoszeń gwarancyjnych nastąpi w terminie do 5 dni roboczych od dnia zgłoszenia.
8. Okres postoju jednostki pływającej w stoczni w trakcie naprawy gwarancyjnej oraz okres niesprawności sprzętu/urządzenia uniemożliwiającego wyjście jednostki do eksploatacji, przedłuża okres gwarancji na cały zakres prac ujętych w umowie na naprawę.
9. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego naprawienia w pełnym zakresie wszystkich szkód powstałych w wyniku przekazania jednostki pływającej z wadliwie działającymi urządzeniami, systemami.
10. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić pisemnie Zamawiającego każdorazowej zmianie danych adresowych. W przypadku braku takiego powiadomienia, wysłanie protokołu reklamacyjnego na wskazany w niniejszej umowie adres bądź e-mail, uznaje się za skuteczny, co powoduje bieg terminu rozpatrzenia reklamacji.
11. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne nie jest wyłączona.
12. Wykonawca w terminie 30 dni po zakończeniu gwarancji opracuje, a następnie prześle do Zamawiającego wykaz napraw gwarancyjnych wykonanych w trakcie realizacji umowy.

§ 9. WARUNKI I SPOSÓB PŁATNOŚCI

1. Za dzień zapłaty strony ustalają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
2. Wykonawca nie później niż 14 dni roboczych od daty podpisania „Protokołu zdawczo-odbiorczego” zobowiązany jest do dostarczenia dla potwierdzenia wykonania umowy dokumentów, o których mowa w § 13 ust. 11, pod rygorem nałożenia kary umownej w wysokości 0,5% wartości brutto umowy.
3. Zapłata faktury za należyte wykonanie przedmiotu umowy nastąpi w formie przelewu na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie 30 dni od daty otrzymania oryginału faktury przez Zamawiającego oraz podpisanego przez strony bezusterkowego „Protokołu zdawczo-odbiorczego” wraz z wymaganymi oświadczeniami.
4. Podstawą wystawienia faktury przez Wykonawcę będzie podpisany zgodnie z wymogami umowy bezusterkowy "Protokół zdawczo-odbiorczy".
5. W wystawionej fakturze za wykonane zamówienie, w uwagach, należy obowiązkowo wpisać numer umowy, na podstawie, której realizowano przedmiot zamówienia.

§ 10. KARY UMOWNE

1. Za odstąpienie przez Zamawiającego od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 10 % wartości brutto umowy.

2. Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego, jeżeli kara umowna nie pokrywa w całości wartości szkody.
3. Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 6.000,00 zł (słownie złotych: sześć tysięcy 00/100) z tytułu nieterminowej realizacji umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w realizacji umowy.
4. Zapłata za fakturę zostanie pomniejszona o wysokość ewentualnych kar umownych, o których mowa w ust. 1 i 3.

§ 11. ODSTĄPIENIA OD UMOWY

1. W razie zaistnienia szczególnych okoliczności powodujących, że wykonanie przedmiotu umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach, po uprzednim określeniu stanu zaawansowania prac przez komisję złożoną z przedstawicieli stron. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy, o której mowa w pkt. 4 bez prawa dochodzenia od Zamawiającego jakiegokolwiek innej odpowiedzialności odszkodowawczej zrzekając się wszelkich pozostałych roszczeń.
2. Podstawą do określenia należnego Wykonawcy wynagrodzenia będzie stan zaawansowania prac określonych przez komisję złożoną z przedstawicieli stron oraz udokumentowane koszty poniesione przez Wykonawcę, a zaangażowane w celu należytego wykonania umowy.
3. Odstąpienie od umowy musi nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.
4. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od całości lub części umowy, o którym mowa w ust. 1 z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawca może żądać od Zamawiającego zwrotu wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy, poniesionych kosztów dostaw i usług przeznaczonych na realizację umowy pod warunkiem, że Wykonawca wykaże w terminie 4 dni od dnia złożenia oświadczenia, o którym mowa w ust. 3, że poniósł je lub zakupił przed otrzymaniem oświadczenia Zamawiającego i były one dedykowane do wykonania umowy lub jej części.
5. W przypadku opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego przekraczającego 3 dni kalendarzowych licząc od terminu, określonego w § 2 ust. 1 niniejszej umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo jednostronnego odstąpienia od umowy i naliczenia kar umownych przewidzianych w § 12 ust. 1 niniejszej umowy.
6. Oświadczenie o odstąpieniu powinno być złożone w terminie 30 dni od zaistnienia zdarzenia uzasadniającego odstąpienie.

§ 12. PODWYKONAWCY

1. Wykonawca oświadcza, że powierzy zakres przedmiotu umowy Podwykonawcy:
2. Wykonawca może zlecić wykonanie usługi wyłącznie Podwykonawcom mającym odpowiednie doświadczenie i kwalifikacje.
3. Zatrudnienie dodatkowego Podwykonawcy, zmiana Podwykonawcy lub zmiana zakresu prac powierzonych Podwykonawcom możliwa jest wyłącznie po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 13. INNE POSTANOWIENIA

1. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) udostępnienia jednostki pływającej innym podmiotom realizującym prace na podstawie odrębnej umowy zawartej przez Zamawiającego w czasie obowiązywania niniejszej umowy;
 - 2) zapewnienia swobodnego wjazdu na teren wykonawcy /miejsce wykonywania naprawy/ pojazdom i pracownikom Zamawiającego,
 - 3) przekazania Zamawiającemu kopi umów z podwykonawcami, faktur, zleceń, zamówień potwierdzające koszty poniesione przez Wykonawcę lub które poniesie, związane z realizacją prac wynikających z zestawień kosztów prac weryfikacyjnych (dotyczy zarówno usług jak i dostaw).
2. Wykonawca od dnia podpisania „Protokołu przyjęcia do naprawy” do czasu podpisania „Protokołu zdawczo – odbiorczego” (ryzyko pożaru, uszkodzenia itp.) ponosi odpowiedzialność za:
 - 1) uszkodzenia, szkody będące wynikiem prowadzonych prac naprawczych i towarzyszących (demontażowych, montażowych, transportowych, itp.) przez pracowników Wykonawcy i podwykonawców (kooperantów);
 - 2) uszkodzenia powstałe w wyniku doprowadzenia mediów do sprzętu/urządzenia o parametrach niezgodnych z parametrami eksploatacyjnymi urządzeń.
3. W przypadku zaistnienia powyższych zdarzeń, Wykonawca zobowiązany jest w terminie 24 godzin od spowodowania uszkodzeń powiadomić pisemnie Zamawiającego, załączając opinie przedstawiciela Zamawiającego. W zawiadomieniu należy zawrzeć informację dotyczącą nazwy uszkodzonych elementów, opisać rodzaj uszkodzeń i zakres prac naprawczych oraz określić termin przywrócenia sprawności uszkodzonych elementów.
4. Termin naprawy sprzętu/urządzenia, który uległ uszkodzeniu, zniszczeniu w trakcie naprawy, nie może przekraczać terminu zakończenia prac określonych w umowie.
5. Protokół odbioru prac niezbędnych do przywrócenia sprawności sprzętu/urządzenia po zaistnieniu zdarzeń wymienionych w ust. 4, stanowić będzie załącznik do „Protokołu zdawczo-odbiorczego”. Prace zostaną objęte gwarancją na zasadach określonych w § 9.

6. Podczas naprawy jednostki wytwórcą powstających odpadów jest Wykonawca.
7. Wykonawca oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej.
8. W przypadku zwłoki w terminie realizacji umowy Wykonawca obowiązany jest do zawarcia nowej bądź przedłużenia dotychczasowej umowy ubezpieczeniowej do dnia faktycznego zakończenia wykonywania przedmiotu umowy, przy zachowaniu ciągłości ubezpieczenia.
9. Wykonawca w terminie 30 dni po zakończeniu okresu gwarancyjnego opracuje, a następnie prześle Zamawiającemu wykaz napraw gwarancyjnych wykonanych w czasie realizacji umowy.
10. Wykonawca prześle w terminie 14 dni roboczych od daty podpisania „Protokołu zdawczo-odbiorczego” dokumenty określone w § 6.
11. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i innych aktów prawnych, obowiązujących w tym zakresie.
12. Na podstawie art. 144 ust. 1 ustawy Pzp zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w następującym zakresie:
 - 1) cena umowna może ulec zmianie w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT od terminu wprowadzenia tych zmian,
 - 2) wynagrodzenie może ulec:
 - a. zmniejszeniu, w przypadku wystąpienia konieczności rezygnacji z wykonania części prac objętych niniejszą umową,
 - b. zwiększeniu, w przypadku konieczności zastosowania nowszych technologii i urządzeń od przewidzianych w niniejszej umowie,
 - 3) zmiany osób reprezentujących Wykonawcę i Zamawiającego z przyczyn losowych,
 - 4) zmiany osób przewidzianych do realizacji umowy (śmierć, choroba, rezygnacja lub inne zdarzenia losowe),
 - 5) zmiany w przepisach ustawowych i aktach wykonawczych związanych z przedmiotem zamówienia, które nastąpiły po dniu zawarcia umowy. W przypadku wystąpienia sytuacji powodujących konieczność wprowadzenia takich zmian, zostaną wprowadzone do umowy aneksem na warunkach uzgodnionych przez strony,
 - 6) Zamawiający zastrzega sobie prawo, na wniosek Wykonawcy, do przedłużenia terminu realizacji umowy w przypadku:
 - a. przestoju i opóźnień zawinionych przez Zamawiającego,
 - b. działania siły wyższej (np. klęski żywiołowe, strajki generalne lub lokalne, warunki atmosferyczne), mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonywania usług,
 - c. wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności,
 - d. w przypadku, gdy prace po weryfikacyjne z przyczyn technologicznych, obiektywnie niezależnych od stron umowy nie mogą być zrealizowane w terminie.
 - 7) w przypadku wystąpienia konieczności wykonania dodatkowych usług nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
 - a. zmiana wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,
 - b. zmiana wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla zamawiającego,
 - c. wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.
13. Zmiana postanowień umowy wymaga formy pisemnej, uzgodnionej przez strony pod rygorem ich nieważności.
14. Spory mogące wystąpić z niniejszej umowy będą rozstrzygane przez strony polubownie, a w przypadku braku polubownych rozstrzygnięć będą rozwiązywane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
15. Umowę niniejszą sporządzono w 3 egz. w tym 2 egz. dla Zamawiającego, 1 egz. dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....
(pieczęć składającego oświadczenie)

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na:

Wykonanie remontu dokowo – konserwacyjnego jednostki pływającej BIELIK III należącej do Żeglugi Świnoujskiej

działając w imieniu składam/y wykaz wykonanych usług, zgodnie z warunkami SIWZ:

Przedmiot usługi	Data rozpoczęcia	Data zakończenia	Wartość dostawy (brutto)	Podmiot, na rzecz którego usługę wykonano

....., dn.

.....
(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy, w przypadku oferty wspólnej- podpis pełnomocnika wykonawców)

.....
(pieczęć wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI/
BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ**
(w rozumieniu art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych)

Ja (My), niżej podpisany (ni)
działając w imieniu i na rzecz :

.....
(pełna nazwa wykonawcy)

.....
(adres siedziby wykonawcy)

w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na:

Wykonanie remontu dokowo – konserwacyjnego jednostki pływającej BIELIK III należącej do Żeglugi Świnoujskiej

Oświadczam(y), że wykonawca, którego reprezentuję(jemy) nie przynależy do grupy kapitałowej z wykonawcami, którzy złożyli ofertę w niniejszym postępowaniu.

....., dn.

.....
(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy, w przypadku oferty wspólnej- podpis pełnomocnika wykonawców)

Oświadczam(y), że wykonawca, którego reprezentuję(jemy) przynależy do tej samej grupy kapitałowej z niżej wymienionymi wykonawcami, którzy złożyli ofertę w niniejszym postępowaniu:

Lp.	Nazwa	Adres
1.		
2.		

....., dn.

.....
(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy, w przypadku oferty wspólnej- podpis pełnomocnika wykonawców)

Oświadczenie

wymaganego od Wykonawcy biorącego udział w postępowaniu przetargowym pn.:

Wykonanie remontu dokowo – konserwacyjnego jednostki pływającej BIELIK III należącej do Żeglugi Świnoujskiej

w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

Miejscowość i data

.....
(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy, w przypadku oferty wspólnej- podpis pełnomocnika wykonawców)

1) W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).